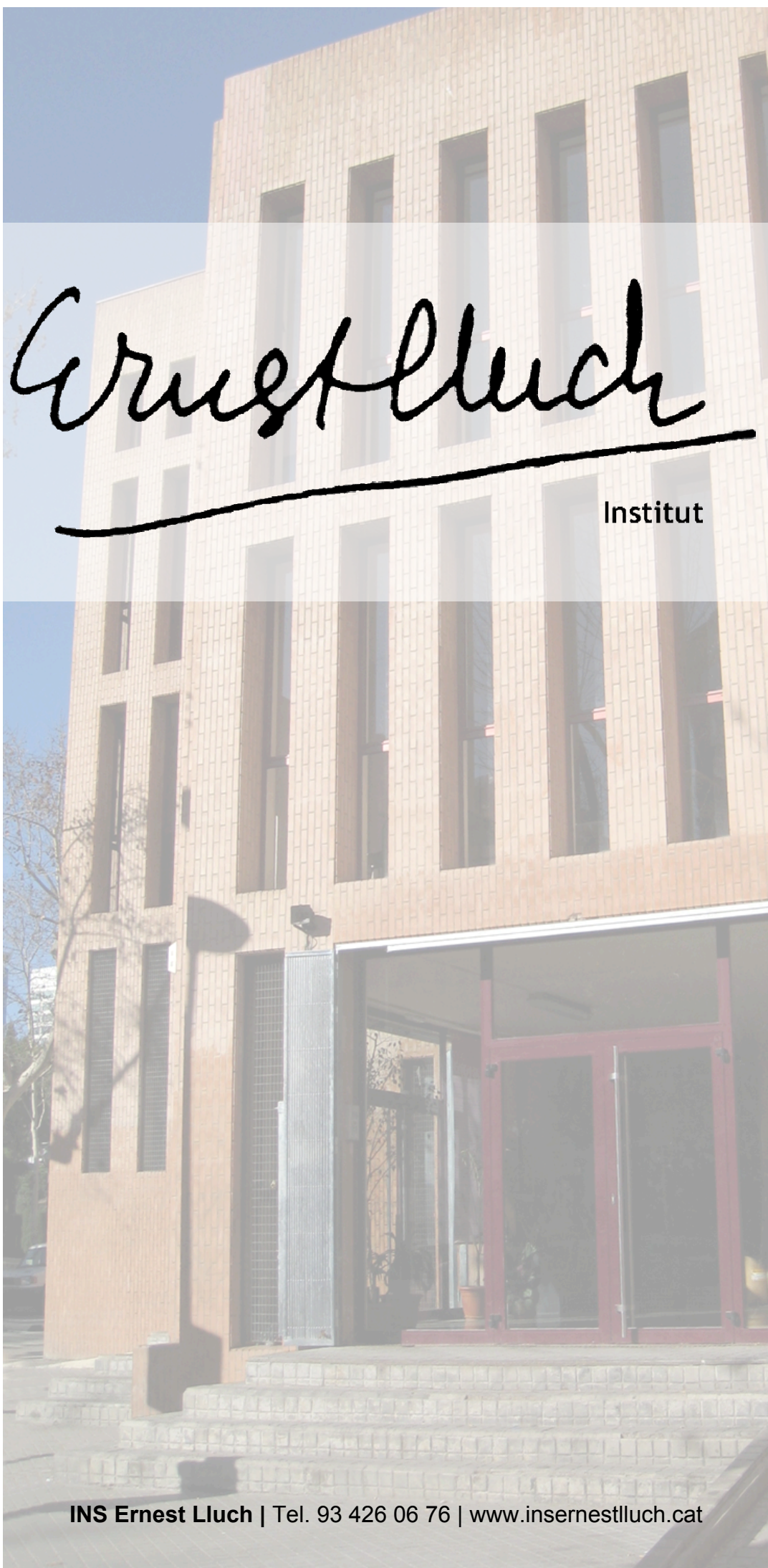


DOCUMENT INFORMATIU **ESO** CURS 2018-2019



Ernest Lluch

Institut

1.1. Calendari escolar del curs 2018-2019

1.1. Calendari escolar del curs 2018-2019

1	Inici de curs (professorat)	4 i 5	Estada de 1r de Batx	2	Festa de lliure disposició	3	Inici 2a avaluació
3 i 4	Exàmens extraordinaris	8 i 9	Estada de 1r d'ESO	7	Tribunals TR	7	Festa de lliure disposició
	Avaluacions extraordinàries	17 a 24	Intercanvi Alemany	22 a 27	Exàmens 2n Batx (1a)		Horari especial
5	Lliurament notes/reclamacions	23	Darrer dia lliurament TR	30	Final 1a avaluació	21	Lliurament butlletins
6	Resolució reclamacions	26	Darrer dia lliurament butlletins				
12 / 14	Presentacions ESO / Batx						
13 / 17	Inici de classes ESO / Batx						
25	Reunió famílies Batxillerat						
26	Reunió famílies 1r-2n ESO						
27	Reunió famílies 3r-4t ESO						

30	Exàmens pendents ESO/Batx	1	Final del 1r Quadrimestre	1	Carnestoltes	23	Sant Jordi (Horari especial)
		4	Inici del 2n Quadrimestre	4	Festa de lliure disposició		
		6	Exàmens pendents ESO/Batx	6	Portes obertes ESO		
		12 i 13	Competències Bàsiques 4t	8	Final de la 2a Avaluació		
		21 a 26	Exàmens 2n Batx (2a)	11	Inici de la 3a Avaluació		

Vacances de Pasqua
Del 13 al 22 d'abril

2 a 7	Exàmens 2n de Batx (3a)	2 i 3	Exàmens extraordinaris
8	Portes obertes Batxillerat	3-4-5	PAU setembre
16 a 21	Exàmens finals 2n Batx		
27	Avaluació final 2n Batxillerat		
	Lliurament notes finals 2n Batx		
28	Reclamacions 2n Batx		
29	Resolució de reclamacions 2n Batx		
6	Darrer dia de classe a ESO/Batxillerat		
	Lliurament butlletins 3a Av.		
7 a 13	TS/PR ESO i exposicions		
11-12-13	PAU juny		
14 a 20	Proves finals ESO i 1r Batx		
	Proves extraordinàries 2n Batx		
25	Lliurament de notes i reclamacions		
26	Reclamacions i Resolució reclamacions		

A determinar

- Viatge 4t ESO a Dublín i 2n Batx a Madrid
- Intercanvi a França
- Aventura 2n ESO, Esquiada 3r
- Eleccions al Consell escolar
- Altres daures i consells escolars

Viatge 4t ESO a Dublín i 2n Batx a Madrid
Intercanvi a França
Aventura 2n ESO, Esquiada 3r
Eleccions al Consell escolar
Altres clausures i consells escolars

1.2. Horaris de visites i entrevistes

Important

- Les visites amb els tutors es concerten mitjançant l'agenda de l'alumne o a través del mateix alumne.
- Si heu de parlar amb el tutor/a per telèfon, deixeu l'encàrrec a consergeria i ja us indicaran a quina hora podeu trobar-lo o bé passaran l'encàrrec perquè us truqui quan no interfereixi en el funcionament del centre.

AA	Gemma Cobos	Dimarts, de 16:00 a 17:00 h
1r A ESO	Rosa M. Yáñez	Dijous, de 10:00 a 11:00 h
1r B ESO	Cuchi Camarillo	Divendres, de 9:00 a 10:00 h
1r C ESO	Juan Ferrero	Dimecres, de 10:00 a 11:00 h
1r D ESO	Dolors Artiola	Divendres, de 9:00 a 10:00 h
2n A ESO	Joan Peña	Dijous, d'11:30 a 12:30 h
2n B ESO	Josefa Maria Vidal	Dilluns, de 11:30 a 12:30 h
2n C ESO	Gabriel Martínez	Dilluns, de 10:00 a 11:00 h
2n D ESO	Carolina Martínez	Divendres, de 8:00 a 9:00 h
3r A ESO	Lourdes Bonvehí	Divendres, de 9:00 a 10:00 h
3r B ESO	Marcos Sánchez	Dilluns, de 9:00 a 10:00 h
3r C ESO	Nieves Borrego	Divendres, de 9:00 a 10:00 h
3r D ESO	Esther Cortada	Dimecres, de 9:00 a 10:00 h
4t A ESO	M. Piera / F. Ginabreda	Dimarts, d'11:30 a 12:30 h
4t B ESO	Marta Salazar	Divendres, de 9:00 a 10:00 h
4t C ESO	Joana Beato	Dilluns, de 10:00 a 11:00 h
4t D ESO	Núria Martín	Dilluns, de 12:30 a 13:20h

- Les visites amb algun membre de l'equip directiu convé concertar-les prèviament.

1.3. Dates de lliurament de notes

Per la seva importància, figuren a continuació les dates de lliurament de notes extretes del calendari del curs:

- Preavaluació: 26 d'octubre de 2018
- 1a Avaluació: 21 de desembre de 2018
- 2a Avaluació: 22 de març de 2019
- 3a Avaluació: 6 de juny de 2019
- Avaluació final: 25 de juny de 2019
- Avaluació extraordinària: principis de setembre de 2019

2. Personal del centre

El Claustre de professors està format per 62 docents, que s'organitzen en els següents **departaments i seminaris didàctics**: Anglès, Biologia i Geologia, Economia, Educació física, Educació musical, Educació visual i plàstica, Filosofia, Física i Química, Francès, Geografia i Història, Llengua castellana, Llengua catalana, Llengües clàssiques, Matemàtiques, Tecnologia i Religió.

Equip directiu

Director: Antoni Brosa
Cap d'Estudis: Àngels Ruiz
Coordinadora Pedagògica: Marta Domínguez
Secretària: Marga Hernández

Coordinacions d'ESO i Batxillerat

Batxillerat: Imma Morente
ESO: Lucía Ramis

Altres coordinacions i tutories tècniques

Coordinació de riscos laborals: Jordi Frontons
Coordinació de Biblioteca: Carolina Martínez
Coordinació d'activitats i serveis: Eva Estellé
Coordinació d'informàtica: Àlex Gironès
Tutoria d'Acollida i Orientació laboral: Gemma Cobos

3. Els estudis d'ESO

3.1. El currículum. Curs 2018-19

El currículum de l'ESO s'organitza a partir d'una part comuna i una part optativa. En les matèries comunes, normalment, el nombre d'hores setmanals es manté durant tot el curs. Les matèries optatives, en canvi, s'imparteixen al llarg d'un quadrimestre (2 hores setmanals).

La mitjana d'hores setmanals assignades a les matèries de l'Educació Secundària Obligatòria en el nostre centre és la següent:

Matèries	Cursos			
	1r	2n	3r	4t
Llengua catalana i literatura	3	3	3	3
Llengua castellana i literatura	3	3	3	3
Llengua estrangera (Anglès)	3	4	3	4
Matemàtiques	3	4	4	4
Ciències de la naturalesa: biologia i geologia	3		2	
Ciències de la naturalesa: física i química		3	2	
Ciències socials, geografia i història	3	3	3	3
Educació física	2	2	2	2

Matèries	Cursos			
	1r	2n	3r	4t
Tecnologia	2	2	2	
Educació visual i plàstica	2		2	
Música	2	2		
Religió / Cultura i valors ètics	1	1	1	1
Matèries optatives	2	2	2	9
Tutoria	1	1	1	1
Treball de síntesi / Projecte de recerca	(1)	(1)	(1)	(1)
Servei comunitari			(1)	
<i>Totals</i>	30	30	30	30

L'ensenyament de la Religió té caràcter optatiu per a l'alumnat. Els pares, mares o tutors poden demanar que els seus fills rebin formació religiosa i el centre oferirà aquesta possibilitat a l'alumnat de nou ingrés. Tanmateix, l'opció pot modificar-se per al següent curs mitjançant una comunicació escrita a la direcció del centre durant el darrer trimestre del curs.

El currículum optatiu

Les **matèries optatives** (1r, 2n i 3r d'ESO) s'adrecen a un nombre reduït d'estudiants (al voltant de 20) i són triades pels alumnes entre les que el centre ofereix. En començar el curs, es facilita als alumnes una llista amb totes les optatives, acompanyada d'una breu explicació sobre el contingut. Cada alumne, amb l'ajuda dels seus pares i del tutor, classificarà aquestes optatives per ordre de preferència. L'assignació final es farà en funció de l'opinió del tutor i de la disponibilitat de places. Les opcions de segones llengües estrangeres (francès i alemany) constitueixen un pla per a tota l'etapa i tenen, per tant, caràcter de continuïtat.

El conjunt de matèries optatives entre les quals l'alumne pot triar es presenten a principi de curs als alumnes i a les famílies.

Les **matèries optatives específiques** (4t curs). L'alumnat de quart n'ha de cursar tres entre les següents: Alemany, Biologia i geologia, Educació visual i plàstica, Filosofia, Física i química, Francès, Informàtica, Llatí, Música i Tecnologia.

Treball de síntesi i projecte de recerca

El treball de síntesi és un conjunt d'activitats, destinades a comprovar fins a quin punt els alumnes han aconseguit les capacitats fixades com a objectius en les diverses matèries comunes. El procés habitual del treball de síntesi consisteix a establir un tema determinat –pot ser un lloc, o un monument, o un objecte– i fer que els alumnes l'estudiïn des de la perspectiva de les diverses matèries. Al nostre centre es durà a terme de forma intensiva a final de curs.

A 4t, l'alumnat realitza un projecte de recerca, de format semblant, que pretén contribuir al desenvolupament de les competències bàsiques de l'ESO. Al nostre centre també es durà a terme de forma intensiva a final de curs.

3.2. Avaluació i promoció de curs

Durant la segona quinzena d'octubre, l'alumnat d'ESO és objecte d'una preavaluació. Els tutors lliuraran aleshores un informe a la família perquè tingui coneixement de com ha anat l'inici de curs.

Després de cada avaluació es lliuren els butlletins de notes a l'alumne. Els de la primera i la segona avaluació han de retornar-se signats pel pare, mare o tutor legal, en començar l'avaluació següent. És important que la família estigui en contacte amb el tutor per fer el seguiment de l'alumne.

Per als alumnes que suspenen alguna matèria en les diverses avaluacions, cada departament didàctic estableix un sistema de recuperació (examen, treball, matèries optatives de reforç, etc.), que es dona a conèixer als alumnes.

Els criteris d'avaluació i recuperació de les matèries es faran públics a la pàgina web de l'Institut: <http://insestlluch.cat/avaluacions/>.

A més a més de les esmentades avaluacions, hi ha també una avaluació final en què la Junta d'avaluació, vistos els resultats obtinguts per l'alumne, decideix sobre la seva promoció o no al curs següent.

Després de l'avaluació final de juny es convoquen unes proves extraordinàries. Aquestes proves se celebraran el 2 i 3 de setembre.

A part de les avaluacions anteriors, durant el curs 2018-19 es durà a terme una prova d'avaluació més:

- A 4t d'ESO els alumnes realitzaran unes proves d'avaluació de l'Educació Secundària Obligatoria el 12 i 13 de febrer sobre la competència comunicativa (Llengua catalana, Llengua castellana i Llengua estrangera), matemàtica (Matemàtiques) i científicotecnològica (Biologia i geologia, Física i química i Tecnologia).

Els criteris de promoció i repetició de curs són:

- a) 1r, 2n i 3r d'ESO: Passen de curs amb dues matèries suspeses com a màxim, sempre que no siguin dues de les instrumentals (llengua castellana, llengua catalana, matemàtiques). Si l'alumne té dues matèries instrumentals suspeses, l'equip docent ha de valorar si excepcionalment l'alumne pot passar de curs.
És important tenir present que les matèries pendents de cursos anteriors, encara que tinguin el mateix nom, compten com si fossin matèries diferents.
- b) 4t d'ESO: Per obtenir la graduació s'han d'aprovar totes les matèries o tenir-ne 1 o 2 suspeses com a màxim. En tot cas, l'equip docent ha de valorar que s'han assolit un mínim de competències bàsiques per decidir que l'alumne obtingui el títol.
Igualment, les matèries suspeses en cursos anteriors compten com a matèries diferents encara que tinguin el mateix nom.
- c) Si no es compleixen les condicions per promocionar o graduar, l'alumne repeteix. Només es pot repetir dues vegades entre Primària i Secundària.

4. L'acció tutorial

Cada grup té assignat un tutor o tutora, que és un dels professors que imparteix classe al grup. La seva funció és vetllar pel procés d'aprenentatge dels alumnes que té encomanats, així com proporcionar-los les informacions i orientacions acadèmiques que necessiten per a un adequat rendiment en els seus estudis. És, també, la persona que està en contacte amb els pares per informar-los puntualment de la trajectòria dels seus fills i per tractar de qualsevol aspecte relacionat amb la seva activitat en el centre.

Durant l'hora setmanal prevista per a la tutoria en els currículums de l'ESO, els alumnes poden plantejar al tutor els seus problemes i inquietuds, i treballen una sèrie d'objectius generals d'etapa.

Alguns d'aquests objectius són els següents:

- Afavorir la integració al centre, fomentant-ne la participació
- Millorar i potenciar positivament els hàbits d'estudi
- Participar en programes de salut en l'adolescència
- Conèixer l'estructura del sistema educatiu i del seu funcionament
- Adquirir informació sobre les diverses opcions d'estudis, sortides professionals i incorporació al món laboral.

El tutor de cada grup és la persona amb la qual cal posar-se en contacte per rebre informació sobre la situació acadèmica d'un alumne o per tractar qualsevol problema que pugui presentar-se-li.

Quan els pares vulguin rebre informació sobre el seu fill/a o tractar de qualsevol problema que l'afecti, cal que es posin en contacte amb el seu tutor o tutora.

5. Normes de convivència

Basades en el Decret 279/2006 de Drets i Deures dels alumnes, de 4 de juliol de 2006, i en el Decret 102/2010 d'autonomia dels centres educatius, de 3 d'agost de 2010, l'institut es regeix per unes Normes aprovades pel Consell Escolar i el Claustre de Professors, que recullen drets, deures i sancions. Un extracte d'aquest document es dona a conèixer als alumnes a l'inici de les classes i els seus aspectes més importants es comenten en les sessions de tutoria. L'objectiu últim de les normes és fer l'estada al centre còmoda i profitosa per a tots els que hi treballen: alumnat, professorat i personal no docent.

El recull de les Normes d'Organització i Funcionament (NOFC) del centre estan penjats a la pàgina web de l'Institut: <http://insestlluch.cat/normes-dorganitzacio-i-funcionament-de-centre/>

A continuació es detallen alguns aspectes que la família ha de tenir en compte.

Assistència

1. L'assistència dels alumnes a l'institut és **obligatòria**, per la qual cosa cal que, **quan el seu fill/a hagi faltat, li demanin l'imprès corresponent per justificar l'absència i tinguin cura que aquest ha arribat al tutor**. Aquest imprès també està disponible al web del centre. Si la necessitat de sortir no s'ha pogut preveure, **és imprescindible** que els pares el vinguin a buscar o que enviïn un fax o correu electrònic a l'institut, autoritzant la sortida. En aquest fax o correu cal incloure-hi el nom i cognoms i el DNI.

2. El centre disposa d'un **control d'assistència informatitzat**. Cada família podrà consultar les faltes (justificades i no justificades) i les amonestacions referides als seus fills a través de la pàgina <https://www.ernestlluch-gestin.net>. Per fer efectiu aquest sistema de control, els pares signen un full d'autorització i reben una contrasenya. D'altra banda, el tutor els podrà lliurar, sempre que li ho demanin, una relació detallada de totes les faltes comeses per l'alumne durant el curs escolar, amb la informació de si han estat o no justificades.

3. En cas de produir-se faltes d'assistència injustificades se'ls enviarà un **comunicat d'amonestació escrita** (que han de retornar signat a través de l'alumne). Si ho consideren oportú, poden demanar una **entrevista** amb el tutor.

4. Es consideren falta injustificada **els retards** de deu minuts o més. Al matí i a la tarda, les portes del centre es tanquen a les 8:00 h i a les 15:00 h respectivament a l'hora d'entrada. Les portes s'obren abans d'aquestes hores.

Disciplina

És molt important actuar a temps. Es prega que com més aviat millor retornin signat, a través de l'alumne, qualsevol comunicat, i que sol·licitin una entrevista amb el tutor.

Cal recordar que els mòbils només es poden utilitzar en l'hora de l'esbarjo.

Activitats

Els alumnes de tots els cursos duren a terme la programació d'activitats prevista i aprovada pel Consell Escolar. Totes les activitats tenen **caràcter obligatori**. Tanmateix, hem d'advertir-los que la Direcció del centre, a través de la Comissió de Convivència, es reserva el dret de no deixar que hi assisteixin aquells alumnes dels quals s'han observat conductes inadequades. De totes les activitats que es facin, en rebran una **comunicació escrita**, indicant-ne el lloc i les hores de sortida i arribada.

Sanitat

1. Juntament amb la matriculació, se'ls demana que indiquin si el seu fill/a pateix alguna al·lèrgia o té incompatibilitat amb algun medicament. A fi i efecte de poder continuar garantint una atenció sanitària correcta, **se'ls prega que comuniquin al tutor qualsevol dada que pugui suposar una variació en la fitxa de l'alumne**.

2. En cas d'accident o indisposició, l'institut es comunicarà amb els pares, a través del **telèfon de contacte**, per tal que vinguin a buscar l'alumne i el portin al centre sanitari corresponent, amb el benentès que, si no fos possible, l'hi acompanyarà un professor de guàrdia.

6. L'atenció a la diversitat

A 1r, 2n i 3r curs d'ESO, l'Institut Ernest Lluch organitza l'atenció a la diversitat mitjançant els anomenats grups flexibles i de reforç en les tres assignatures considerades instrumentals: llengua catalana, llengua castellana i matemàtiques. Això vol dir que, en les hores en què s'imparteixen aquestes matèries, els quatre grups es transformen en sis, de manera que en els dos nous grups (que no sobrepassen els quinze alumnes) els estudiants que tenen dificultats poden rebre una millor atenció.

A més, en matèria d'anglès, cada dos grups classe es distribueixen en tres grups. D'aquests tres grups n'hi haurà un per a alumnes amb més bon nivell.

En la resta d'assignatures, aquests alumnes s'integren novament en el grup classe. L'adscripció d'un alumne a un grup flexible o de reforç pot ser modificada per l'equip docent en funció de la valoració que es faci del seu ritme

d'aprenentatge en les successives reunions. L'adscripció al grup de més bon nivell de llengua anglesa també pot variar segons el criteri del departament.

A més a més, algunes de les optatives del currículum d'ESO s'ofereixen també com a reforç en determinades matèries.

7. L'associació de mares i pares

L'AMPA del centre està formada per tots els pares que s'hi han associat i defensa els seus drets com a responsables de l'educació dels seus fills. Participa de manera activa en la programació i realització d'activitats extraescolars per a l'ESO. També actua com a portaveu, davant del Consell Escolar –en el qual té representació– i de la direcció del centre, dels suggeriments de les famílies que en són sòcies.

Al llarg del curs celebra assemblees per a tots els seus associats i, periòdicament, intercanvia impressions amb la Junta directiva.

La seva contribució abasta els àmbits següents:

- Finançament de material didàctic i d'activitats programades pels diferents departaments i seminaris didàctics i festes tradicionals.
- Coordinació de la distribució de llibres de text, que es fa a través de l'empresa Iddink.
- Organització de tallers d'activitats els dimecres a la tarda per als alumnes d'ESO que ho sol·liciten.

8. Serveis

8.1. Menjador

El centre disposa d'un servei de menjador de dilluns a dijous, a càrrec de l'empresa <https://9naturalcuina.cat>. Els alumnes que ho sol·liciten poden quedar-se a dinar al centre. S'organitzen dos torns i, mentre uns alumnes mengen, els altres realitzen activitats de lleure controlades per monitors. També és possible que un alumne es quedi a dinar de manera esporàdica, sempre i quan ho comuniqui amb antelació. Les places de menjador són limitades i hi tenen prioritat els alumnes de 1r i 2n d'ESO.

8.2. Assessorament psicopedagògic

El centre compta amb el suport d'una mestra de pedagogia terapèutica (amb horari complet) i d'una psicopedagoga de l'EAP (un dia a la setmana). Ambdues atenen els alumnes que ho requereixin, d'acord amb l'apreciació dels tutors o de l'equip docent.

9. Altres informacions d'interès

9.1. L'agenda escolar

Els alumnes sempre han de portar una agenda a classe. En aquesta llibreta el professors de les diverses matèries poden fer-hi anotacions dirigides als pares sobre determinats aspectes de l'actuació de l'alumne (p. ex: "no ha fet els deures", "xerra molt a classe" o semblants). Convé que els pares controlin regularment l'agenda i signin les observacions que pugui haver-hi, per deixar constància que n'han tingut coneixement.

9.2. Quota de material escolar i activitats

Es paga una quota anual a principi de curs per a la despesa de material escolar, fotocòpies, activitats i sortides i assegurança escolar obligatòria a partir de 3r d'ESO. És una quota única per a tot l'alumnat d'ESO.

La quota per al curs 2018-2019 aprovada pel Consell Escolar és de 104 €

10. Telèfons i adreces

Adreça	C/ Diputació, 11-15 08015 Barcelona
Telèfon	93 426 06 76
Web del centre	http://www.insernestlluch.cat
Correu electrònic (centre)	a8043462@xtec.cat
Web de l'AMPA	http://www.ampalluch.cat/
Correu electrònic (AMPA)	info@ampalluch.cat
Consell Escolar Municipal de Barcelona	http://www.bcn.es/cem/

Secretaria - Horari d'atenció al públic De dilluns a divendres, de 9:00 h a 13:00 h
--