

# Pla d'acció tutorial (PAT)

Institut Ernest Lluch

Coordinació pedagògica

Curs 2018-2019

## Índex

1. Introducció .....	3
2. Principis normatius.....	3
2.1. ESO.....	3
2.2. Batxillerat.....	3
3. Acció tutorial .....	4
3.1 Funcions del tutor/a .....	4
4. Organització tutorial a l'ESO.....	5
4.1 L'acció tutorial i les seves competències .....	5
4.2 Programació de la tutoria .....	6
4.2.1 Primer d'ESO.....	7
4.2.1.1 Temporització .....	7
4.2.1.2 Continguts.....	7
4.2.2 Segon d'ESO .....	9
4.2.2.1 Temporització .....	9
4.2.2.2 Continguts.....	9
4.2.3 Tercer d'ESO .....	10
4.2.3.1 Temporització .....	10
4.2.3.2 Continguts.....	11
4.2.4. Quart d'ESO .....	11
4.2.4.1 Temporització .....	11
4.2.4.2 Continguts.....	12
4.2.5 Documentació.....	13
4.2.6 Eines d'avaluació.....	13
4.3 El treball de síntesi de 1r, 2n i 3r d'ESO i el projecte de recerca a 4t d'ESO .....	13
4.4 Coordinació entre els centres d'Educació Primària i l'Institut.....	14
5. Organització tutorial a Batxillerat.....	14
5.1 Competències bàsiques dins el PAT.....	15
5.2 Programació de la tutoria .....	16
5.2.1 Primer de Batxillerat .....	16
5.2.1.1 Temporització .....	16
5.2.1.2 Continguts.....	17
5.2.2 Segon de Batxillerat.....	18
5.2.2.1 Temporització .....	18
5.2.2.2 Continguts.....	19
5.2.3 Documentació.....	19
5.2.4 Eines d'avaluació.....	20
5.3 El treball de recerca .....	20
5.3.1 Temporització .....	20
5.3.2 Continguts.....	21
5.3.3 Documentació.....	22
5.3.4 Eines d'avaluació.....	22
6. Relació amb les famílies .....	22
7. La Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD).....	24
7.1. Els tutors/es i les mesures d'atenció a la diversitat del centre .....	25
7.2 Orientació adreçada a l'alumnat amb risc de no graduar .....	27

## 1. Introducció

Els objectius de l'acció tutorial estan recollits a la Llei d'Educació i fan referència al seguiment de l'alumnat, al desenvolupament de llur personalitat, l'orientació personal, acadèmica i professional, i la relació amb les famílies i l'entorn.

L'acció tutorial ha de planificar actuacions que permetin la implicació de l'alumnat en el seu procés educatiu.

La funció docent implica una estreta vinculació entre l'acció tutorial i la docència, de tal manera que els objectius tutorial són responsabilitat compartida de tot el professorat que intervé amb l'alumnat i cal que els alumnes i les famílies en tinguin coneixement i sàpiguen valorar-ho.

## 2. Principis normatius

### 2.1. ESO

Normativa d'aplicació (orientació educativa i acció tutorial a l'ESO)

Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació: articles 1, 2, 5, 22, 26, 42, 74, 91, 102, 129, 130, 157, DA 8, DA 22, DT 15 i DF 1 (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)

Llei d'educació i desplegament

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació: preàmbul i articles 2, 2.o, 21.2.m, 57.7, 59.3, 59.6, 62.5, 79.6, 97.3, 104.2 c (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)

Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius: articles 15.1, 15.2.d i e, 22.1.c, d i e, 38.1, 40.1.b i c (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010)

Marc normatiu específic de l'orientació i acció tutorial a l'ESO

Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya: article 16.1 (DOGC núm. 4670, de 6.7.2006)

Decret 143/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria: capítol 5 i articles 15.1 i 15.2 (DOGC núm. 4915, 29.6.2007; correcció d'errada en el DOGC núm. 5515, de 27.11.2009, pàg. 89641) Ordre EDU/295/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria (DOGC núm. 5155, de 18.6.2008), modificada per l'Ordre ENS/56/2012, de 8 de març: articles 3, 16.1, 17, 26.1 i 26.4 (DOGC núm. 6088, de 15.3.2012).

Resolucions d'inici de curs per les quals s'aproven els documents per a l'organització i el funcionament dels centres públics i privats d'educació secundària.

### 2.2. Batxillerat

*Decret 142/2008, de 15 de juliol*, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de batxillerat (DOGC núm. 5183, de 29.7.2008).

*Ordre EDU/554/2008, de 19 de desembre*, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació i diversos aspectes organitzatius del batxillerat i la seva adaptació a les particularitats del batxillerat a distància i del batxillerat nocturn (DOGC núm. 5287, de 30.12.2008), modificada per l'Ordre ENS/62/2012, de 15 de març (DOGC núm. 6094, de 23.3.2012)

### 3. Acció tutorial

L'acció tutorial té per finalitat contribuir, en col·laboració amb les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat en els aspectes intel·lectual, emocional i moral, d'acord amb la seva edat. Comporta el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat.

Per garantir l'acció tutorial en el nostre Centre, la nostra estructura organitzativa es basa:

- en una planificació i coordinació de les diverses actuacions tutorialis;
- en el seguiment del desenvolupament de cada alumne/a;
- en la forma d'organitzar els grups, respectant la diversitat i afavorint les relacions constructives;
- en uns mecanismes de relació i cooperació amb les famílies, i
- en la implicació dels alumnes en la dinàmica del Centre.

El tutor/a lidera el grup i gestiona les relacions que s'hi estableixen. La seva intervenció té una influència decisiva en la dinàmica del grup i en la creació de condicions favorables per al creixement feliç i autònom de tots els alumnes dins del seu grup de referència.

El tutor/a està implicat en el seguiment del procés de progrés de tots els seus alumnes i vetlla per la coordinació entre tots els docents que intervenen en l'activitat pedagògica del grup i amb les famílies.

#### 3.1 Funcions del tutor/a

- Fer el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat.
- Contribuir al desenvolupament de llur personalitat, ajudant-los a créixer com a persones.
- Realitzar una orientació de caràcter personal, acadèmica i, si escau, professional per tal d'ajudar-los a assolir la maduresa personal i la integració social.
- Aconseguir una bona cohesió i dinamització del grup classe.
- Fomentar la participació de l'alumnat en la vida del Centre.
- Afavorir l'autocontrol i la presa de decisions de forma que l'alumnat pugui intervenir de forma crítica i positiva al seu entorn.
- Coordinar l'activitat educativa entre els membres de l'equip docent.
- Afavorir que les famílies participin en el procés de decisió dels seus fills.
- Facilitar informació sobre l'evolució escolar i personal dels seus alumnes.
- Fer una acta amb els acords presos de cada reunió amb les famílies.
- Realitzar el full de seguiment acadèmic del procés d'aprenentatge de cada alumne/a al finalitzar el curs acadèmic.
- Traspasar la informació referent a l'alumnat de la seva tutoria a Coordinació pedagògica a final de curs.
- Coordinar i realitzar el seguiment, amb l'ajut de l'equip docent, de l'alumnat amb un PI.
- Implementar les activitats de tutoria que es programen des de Coordinació pedagògica.
- Assistir a les reunions de Coordinació pedagògica i coordinar les activitats d'ensenyament i aprenentatge amb els altres tutors.
- A final de curs, guardar la documentació de cada alumne a l'arxiu de Prefectura d'estudis.
- Utilitzar l'entorn Moodle de Centre com a recurs per a la tutoria.

## PAT. Pla d'acció tutorial

- Responsabilitzar-se de l'avaluació del seu grup d'alumnes en les sessions d'avaluació.
- Mantenir una relació suficient i periòdica amb els pares dels alumnes o representants legals per informar-los del seu procés d'aprenentatge i de la seva assistència a les activitats escolars, d'acord amb els criteris establerts per la direcció del centre.
- Vetllar per la convivència del grup d'alumnes i la seva participació en les activitats del centre.
- Tenir cura del seguiment per part de l'alumnat de les activitats de Treball de síntesi i Projecte de recerca a l'ESO, i del Treball de recerca al Batxillerat.

L'exercici de l'acció tutorial és responsabilitat del conjunt de professors que intervé en un mateix grup en la mesura que l'activitat docent implica, a més del fet d'impartir els continguts propis de la matèria-, el seguiment i l'orientació del procés d'aprenentatge i l'adaptació dels ensenyaments a la diversitat de necessitats educatives que presenten els alumnes i les alumnes.

## 4. Organització tutorial a l'ESO

### 4.1 L'acció tutorial i les seves competències

Es treballen dos tipus de competències: *les competències transversals*, que són la base del desenvolupament personal i de la construcció del coneixement (entre les quals cal considerar les comunicatives, per comprendre i expressar la realitat, les metodològiques, que activen l'aprenentatge, i les personals) i *les competències específiques*, centrades a conèixer i habitar el món i relacionades amb la cultura i la visió del món que faran que les accions dels nois i noies siguin cada vegada més reflexives, crítiques i adequades.

Competències bàsiques	Què treballem?	Com ho treballem?
Competència comunicativa lingüística i audiovisual	<p><i>Capacitat de saber comunicar-se oralment: conversar, escoltar, expressar-se, exposar i dialogar per relacionar-se, participar i aprendre.</i></p> <p><i>Capacitat per conèixer, comprendre, apreciar i valorar críticament diferents manifestacions culturals i artístiques.</i></p>	<p>- <i>Expressió i interpretació de fets, conceptes, emocions, sentiments i idees</i></p> <p>- <i>Treball sobre el diàleg intercultural i la defensa de la llibertat d'expressió.</i></p> <p>- <i>Comunicació oral: expressió i comprensió</i></p> <p>- <i>Comunicació escrita: comprensió i expressió</i></p>
Competència d'aprendre a aprendre	<p><i>L'habilitat per conduir el propi aprenentatge i ésser capaç de continuar aprenent cada vegada de manera més eficaç i autònoma.</i></p>	<p>- <i>Actitud i interès pels aprenentatges i el coneixement</i></p> <p>- <i>Hàbits de treball</i></p> <p>- <i>Pautes d'estudi</i></p> <p>- <i>Atenció, reflexió i escolta activa</i></p> <p>- <i>Capacitat d'esforç, disciplina</i></p> <p>- <i>Pensament crític i creatiu.</i></p>

<p>Competència d'autonomia i iniciativa personal</p>	<p><i>Aprendre a ser un mateix i a ser autònom amb l'adquisició de la consciència i l'aplicació d'un conjunt de valors i actituds personals interrelacionades, com la responsabilitat, la perseverança, el coneixement de si mateix i l'autoestima, la creativitat, l'autocrítica, el control emocional, la capacitat d'elegir, d'imaginar projectes i portar endavant les accions, d'aprendre de les errades i assumir riscos.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Confiança i seguretat</i></li> <li>- <i>Autoestima i autoconeixement</i></li> <li>- <i>Responsabilitat</i></li> <li>- <i>Constància</i></li> <li>- <i>Capacitat d'actuar per un mateix</i></li> <li>- <i>Cura d'un mateix i de l'entorn</i></li> <li>- <i>Localització i cura d'objectes i estris personals i escolars</i></li> <li>- <i>Autonomia i participació a l'escola</i></li> <li>- <i>Autonomia i orientació en l'espai i en el temps</i></li> <li>- <i>Destreses motrius i habilitats manipulatives bàsiques per a l'actuació quotidiana</i></li> </ul>
<p>Competència social i ciutadana</p>	<p><i>La capacitat per comprendre la realitat social en què es viu, afrontar la convivència i els conflictes emprant el judici ètic que es basa en els valors i pràctiques democràtiques i exercir la ciutadania, actuant amb criteri propi, contribuint a la construcció de la pau i la democràcia i mantenint una actitud constructiva, solidària i responsable davant el compliment dels drets i obligacions cívics.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Capacitat d'adaptació i interacció amb l'entorn</i></li> <li>- <i>Relacions amb els altres (adults i companys)</i></li> <li>- <i>Cooperació i treball amb altres</i></li> <li>- <i>Habilitats de convivència i coeducació.</i></li> <li>- <i>Comprensió de la realitat social</i></li> <li>- <i>Participació i exercici de la ciutadania en una societat plural</i></li> <li>- <i>Valorar les diferències i reconèixer la igualtat de drets.</i></li> <li>- <i>El respecte per les diferències.</i></li> </ul>
<p>Competència en el coneixement i la interacció amb el món físic</p>	<p><i>Fer comprendre les relacions que s'estableixen entre les societats i el seu entorn i fer un ús responsable dels recursos naturals, tenir cura del medi ambient.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Utilitzar els recursos de manera responsable</i></li> <li>- <i>Adquirir hàbits relacionats als consum i de la gestió de la salut individual i col·lectiva.</i></li> <li>- <i>Analitzar els problemes socials</i></li> <li>- <i>Treball on s'apliquin els factors de cohesió social dins la diversitat</i></li> </ul>

## 4.2 Programació de la tutoria

Les activitats de la tutoria a l'ESO s'han organitzat de manera que es contribueixi al creixement i al desenvolupament integral de l'alumne.

## 4.2.1 Primer d'ESO

### 4.2.1.1 Temporització

Temporització	Activitats	Professionals implicats
1a avaluació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acollida del grup-classe.</li> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Coneixement de la situació acadèmica i personal.</li> <li>- Eleccions de delegat/da.</li> <li>- L'ús de l'agenda.</li> <li>- Activitats: "Biblioteca Ernest Lluch".</li> <li>- Visita i activitat a la Biblioteca Joan Miró.</li> <li>- Activitats: Projecte Integral d'Educació Emocional.</li> </ul>	<p>Coordinació general:            Coordinadora pedagògica            Coordinació de les activitats:            Coordinadora d'ESO            Implementació a l'aula: tutor</p> <p>Activitat "Biblioteca Ernest Lluch": responsable de la biblioteca.</p> <p>Activitat "Biblioteca Joan Miró": bibliotecàries de la Xarxa Municipal de Biblioteques.</p>
2a avaluació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic individual.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Tallers: "Menors, ni gota!" (prevenció de l'alcoholisme).</li> <li>- Xerrada: "Internet segura I".</li> <li>- Activitat "Desembre solidari": taller sobre No-Violència.</li> <li>- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.</li> </ul>	<p>Projecte Integral d'Educació Emocional: monitors de SEER.</p> <p>Taller "Menors, ni gota!": monitors de la Fundació Alcohol i societat.</p> <p>Xerrada "Internet segura I": Mossos d'Esquadra.</p>
3a avaluació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic individual.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Participació als concursos de l'institut en el marc de la festa de Sant Jordi.</li> <li>- Activitats: descoberta de la figura d'Ernest Lluch i xerrada de la Fundació Ernest Lluch.</li> <li>- Activitat: "Premi Ernest Lluch".</li> <li>- Activitats: participació en les activitats del projecte "Camí Amic".</li> </ul>	<p>Taller sobre No-Violència: Justícia i Pau.</p> <p>Conferència sobre la figura d'Ernest Lluch: membres de la Fundació Ernest Lluch.</p>

### 4.2.1.2 Continguts

- Acollida dels alumnes i del grup-classe.
- Coneixement i seguiment de la situació acadèmica i personal.
- Autoorganització i hàbits d'estudi a l'ESO.
- Treball de valors a partir de documents audiovisuals: Coordinació d'ESO disposa d'una biblioteca de documents audiovisuals relacionats amb la programació de cada curs que els tutors poden utilitzar com a material didàctic.

## PAT. Pla d'acció tutorial

- **Activitats:** “Biblioteca Ernest Lluch”. L’objectiu de l’activitat és ensenyar el funcionament de la biblioteca i fomentar-ne l’ús.
- **Visita i activitat a la Biblioteca Joan Miró.** Bibliotecàries de la Xarxa Municipal de Biblioteques mostren als alumnes l’organització i funcionament de les biblioteques públiques, se’ls ensenya com fer servir el carnet d’usuari i el catàleg en línia. L’objectiu és convertir els alumnes en usuaris autònoms.
- **Salut:**
  - **Projecte Integral d’Educació Emocional.**  
Consisteix en un conjunt de tallers i dinàmiques dutes a terme per l’associació SEER en col·laboració amb els tutors de cada curs. La finalitat és promoure la salut i l’educació emocional dels nostres alumnes dins el context acadèmic: prevenir l’assetjament escolar, les relacions abusives, fomentar l’autoestima i la confiança en les pròpies capacitats, les relacions entre iguals, la comunicació assertiva, el respecte i el benestar emocional. També es treballen continguts relacionats directament amb l’aprenentatge com la concentració, l’autorganització, la responsabilitat i la gestió de l’estrès que poden produir les proves i exàmens.  
Enllaç: <http://www.associacioseer.org/prevenio-assetjament-escolar/>  
El projecte s’inicia a 1r d’ESO amb continuïtat a 2n, 3r i 4t d’ESO.  
Organització: un formador de l’associació SEER fa tres intervencions a cada grup-classe. Les sessions tenen una periodicitat quinzenal. Després de cada sessió, l’associació SEER lliura al tutor material didàctic relacionat amb la sessió anterior amb la finalitat que durant la següent sessió de tutoria aprofundeixi en els continguts treballats.
  - **Activitat “Menor, ni gota!.** Consta de dues sessions en les que un formador de la Fundació Alcohol i societat implementa dinàmiques de conscienciació i de prevenció del consum d’alcohol. L’activitat té continuïtat a 3r d’ESO.  
Enllaç: <http://www.alcoholysociedad.org/ofertaeducativa/programa.aspx>
- **Descoberta de la figura d’Ernest Lluch.** Fundació Ernest Lluch.  
Els alumnes llegeixen un conte sobre la història d’Ernest Lluch. Posteriorment, dos membres de la Fundació Ernest Lluch fan una conferència per aprofundir en el context històric i la trajectòria personal, política i acadèmica del polític.  
En acabat, els alumnes redacten individualment una narració o poesia sobre Ernest Lluch. Les obres concuren en una convocatòria anual del centre anomenada “Premi Ernest Lluch”. Els relats guanyadors són destacats durant la celebració de Sant Jordi al mateix temps que la Fundació Ernest Lluch publica els relats i/o les poesies a la seva pàgina web.  
Enllaç: <http://www.fundacioernestlluch.org/>
- **Desembre solidari:**
  - S’organitzen diverses activitats relacionades amb la solidaritat. A 1r d’ESO es fa un taller sobre la No-Violència que du a terme un membre de Justícia i Pau.
- **Xerrada: “Internet segura I”:**  
Agents dels Mossos d’Esquadra fan una xerrada a cada grup-classe relacionada amb l’ús d’Internet i les xarxes socials.
- **Preparació d’una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.**  
L’Institut està integrat en el projecte comunitari “Camí Amic”. Els alumnes de 1r d’ESO participen en les activitats que s’organitzen cada any.



## 4.2.2 Segon d'ESO

### 4.2.2.1 Temporització

Temporització	Activitats	Professionals responsables
1r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acollida del grup-classe.</li> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Coneixement de la situació acadèmica i personal.</li> <li>- Eleccions de delegat/da.</li> <li>- L'ús de l'agenda.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Activitats: Projecte Integral d'Educació Emocional.</li> </ul>	<p>Coordinació general:          Coordinadora pedagògica          Coordinació de les activitats:          Coordinadora d'ESO          Implementació a l'aula: tutor</p> <p>Projecte Integral d'Educació Emocional: monitors de SEER.</p> <p>Activitat "Desembre solidari": taller Acollim! membres de Justícia i Pau.</p>
2n trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic individual.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Activitat "Desembre solidari": Taller-xerrada: "Acollim!"</li> <li>- Programa CANVIS: "Canvis en l'adolescència" i "Valoració personal".</li> <li>- Vacuna: Tètanus - diftèria.</li> <li>- Xerrada: "Internet segura II".</li> <li>- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.</li> </ul>	<p>Programa CANVIS: coordinat per l'Agència de la Salut Pública. Implementat pels tutors.</p> <p>Vacunació: Departament de Salut.</p> <p>Xerrada "Internet segura II": Mossos d'Esquadra.</p>
3r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic individual.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Participació als concursos de l'institut en el marc de la festa de Sant Jordi.</li> <li>- Programa CANVIS: "Alimentació i activitat física" i "Publicitat".</li> </ul>	

#### 4.2.2.2 Continguts

- Coneixement i seguiment de la situació acadèmica i personal.
- Autoorganització i hàbits d'estudi a l'ESO.
- Treball de valors a partir de documents audiovisuals de la biblioteca de Coordinació d'ESO.
- Salut:
  - Projecte Integral d'Educació Emocional. Continuïtat del projecte iniciat a 1r d'ESO. Associació SEER.

- Enllaç: <http://www.associacioseer.org/prevencio-assetjament-escolar/>
- Programa CANVIS. Canvis en l'adolescència, alimentació i nutrició, valoració personal, imatge salut i activitat física. Agència de la Salut Pública de Barcelona. Enllaç: <http://www.aspb.cat/quefem/escoles/canvis.htm>  
Els tutors reben una formació prèvia a l'Agència de la Salut Pública.
- Vacunació de l'alumnat: S'organitza i es du terme a l'Institut la vacunació de l'alumnat de la dosi de record de tètanus-diftèria. La vacunació es realitzada per infermeres del Departament de Salut.
- Conferència: "Internet segura II" a càrrec dels Mossos d'Esquadra. Es tracta el tema de la seguretat personal a la xarxa d'Internet.
- Desembre solidari: s'organitzen diverses activitats relacionades amb la solidaritat. A 2n d'ESO es fa el taller-xerrada: Acollim! a càrrec de membre de Justícia i Pau.
- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.

#### 4.2.3 Tercer d'ESO

##### 4.2.3 1 Temporització

Temporització	Activitats	Professionals responsables
1r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acollida del grup-classe.</li> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Coneixement de la situació acadèmica i personal.</li> <li>- Eleccions de delegat/da.</li> <li>- Ús de l'agenda i autorganització.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Activitats: Projecte Integral d'Educació Emocional.</li> </ul>	Coordinació general: Coordinadora pedagògica Coordinació de les activitats: Coordinadora d'ESO Implementació a l'aula: tutor  Projecte Integral d'Educació Emocional: monitors de SEER.  Activitat "Desembre solidari": taller-joc "Vides en joc", membres de Justícia i Pau.
2n trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic i personal individual.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Activitats: "Desembre solidari".</li> <li>- Activitats: "Menors, ni gota!" (prevenció de l'alcoholisme).</li> <li>- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.</li> </ul>	Xerrada "Tràfic i consum d'estupefaents": Mossos d'Esquadra.  Tallers "Visc, convisc, participo": monitors del Consell de la Joventut de Barcelona.
3r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic i personal individual.</li> <li>- Participació als concursos de l'institut en el marc de la festa de Sant Jordi.</li> <li>- Xerrada: "Tràfic i consum d'estupefaents"</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Tallers: "Visc, convisc, participo".</li> </ul>	Xerrada d'orientació: Coordinació pedagògica i d'ESO.

	- Activitat d'orientació: xerrada per a la tria de matèries específiques de 4t d'ESO.	
--	---	--

#### 4.2.3 2 Continguts

- Coneixement i seguiment de la situació acadèmica i personal.
- Autoorganització i hàbits d'estudi a l'ESO.
- Treball de valors a partir de documents audiovisuals de la biblioteca de Coordinació d'ESO.
- Taller de tres sessions "Visc, convivisc, participo". Consell de la Joventut de Barcelona. L'objectiu és fomentar l'associacionisme, el civisme, la participació i la integració social i, oferir recursos d'oci saludables a l'alumnat.  
 Enllaç: <http://www.cjb.cat/sortimdelaula/visconviscparticipo/>
- Salut:
  - Activitat "Menors, ni gota!". Fundació Alcohol i Societat.  
 Enllaç: <http://www.alcoholysociedad.org/ofertaeducativa/programa.aspx>
  - Projecte Integral d'Educació Emocional. Continuitat del projecte iniciat a 1r d'ESO.  
 Associació SEER. Enllaç al web de l'associació:  
<http://www.associacioseer.org/prevencio-assetjament-escolar/>
- Xerrada "Consum i tràfic d'estupefaents" a càrrec dels Mossos d'Esquadra.
- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.
- S'organitzen diverses activitats relacionades amb la solidaritat.
- Activitats d'orientació:
  - Explicació per part dels tutors de l'estructura del Sistema Educatiu.
  - Xerrada de Coordinació pedagògica i Coordinació d'ESO sobre les matèries optatives de 4t d'ESO.

#### 4.2.4. Quart d'ESO

##### 4.2.4.1 Temporització

Temporització	Activitats	Professionals responsables
1r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acollida del grup-classe.</li> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Coneixement de la situació acadèmica i personal i orientació per a després de l'ESO.</li> <li>- Eleccions de delegat/da.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Activitats: Projecte Integral d'Educació Emocional.</li> <li>- Activitat: "Sexualitat i prevenció". CAP Numància.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinació general: coordinadora pedagògica</li> <li>Coordinació de les activitats: coordinadora d'ESO</li> <li>Implementació a l'aula: tutor/a</li> <li>Projecte Integral d'Educació Emocional: monitors de SEER.</li> </ul>

<p>2n trimestre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic i orientació per a després de l'ESO.</li> <li>- Treball a partir de recursos audiovisuals.</li> <li>- Activitat: "Desembre solidari": visita a la Fundació Arrels.</li> <li>- Activitat d'orientació: "web Oficina Jove".</li> <li>- Activitat d'orientació: "Interessos professionals".</li> <li>- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.</li> </ul>	<p>Activitat "Sexualitat i prevenció": infermeres del PASSIR.</p> <p>Activitat "Desembre solidari": Fundació Arrels.</p> <p>Activitat: "Interessos professionals": monitors de Barcelona Activa.</p>
<p>3r trimestre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut.</li> <li>- Seguiment acadèmic i orientació per a després de l'ESO.</li> <li>- Participació als concursos de l'institut en el marc de la festa de Sant Jordi.</li> <li>- Xerrada d'orientació: "El Batxillerat i els Cicles Formatius".</li> <li>- Activitat d'orientació: visita al "Saló de l'Ensenyament".</li> </ul>	<p>Xerrada d'orientació:          Coordinadora pedagògica i          Coordinadora de Batxillerat.</p>

#### 4.2.4.2 Continguts

- Coneixement i seguiment de la situació acadèmica i personal i orientació per a després de l'ESO.
- Treball de valors a partir de documents audiovisuals de la biblioteca de Coordinació d'ESO.
- Salut:
  - Taller sobre salut sexual i reproductiva. PASSIR (Programa d'Atenció a la Salut Sexual i reproductiva). CAP Numància.  
 Enllaç: <https://assirbarcelonaics.wordpress.com/about/>
  - Projecte Integral d'Educació Emocional. Continuïtat del projecte iniciat a 1r d'ESO. Associació SEER. Enllaç: <http://www.associacioseer.org/prevencio-assetjament-escolar/>
- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.
- En el marc de l'activitat "Desembre solidari" s'organitzen diverses activitats relacionades amb la solidaritat. A 4t d'ESO es visita la Fundació Arrels.
- Activitats d'orientació:
  - Explicació del recurs "Oficina Jove" a través del seu web. Punt d'informació juvenil de l'Agència Catalana de la Joventut. <http://www.oficinajove.cat/>
  - Xerrada sobre el web unportal.cat. L'AMPA de l'institut facilita l'accés a aquest servei en el que els alumnes i les seves famílies poden trobar informació actualitzada sobre tots els estudis. <http://www.unportal.net/>

- Activitat "Interessos professionals". Barcelona Activa.  
<http://w27.bcn.cat/porta22/cat/>
- Visita al Saló de l'Ensenyament.
- Projecte de recerca *I després de l'ESO, què?*. Té per objectiu l'orientació acadèmic-professional individualitzada de l'alumnat.

#### 4.2.5 Documentació

- Documents generals
  - Normes bàsiques del Centre
  - Fitxa d'assignació de llocs a l'aula
  - Fitxa personal-ESO
  - Programació anual de la tutoria
  - Programació anual de l'assignatura *Cultura i valors ètics*
- Elecció de delegats
  - Normativa
  - Acta
- Seguiment de l'alumnat
  - Informació sobre l'evolució acadèmica
  - Entrevista amb la família de l'alumne/a
  - Notificació d'incidència a la família
- Assistència i disciplina
  - Justificació de faltes d'assistència de l'alumnat
  - Autorització per sortir del Centre en horari lectiu
- Diversitat
  - Full de derivació per a l'intervenció de l'EAP
  - Fitxa de derivació a Serveis socials
- Traspàs d'informació
  - Full de seguiment

#### 4.2.6 Eines d'avaluació

Els tutors/res fan una valoració qualitativa de la programació, les activitats, els seus continguts, dinàmica i organització, al final de curs.

La coordinadora d'ESO compon una graella amb totes les valoracions, que es posa en coneixement dels tutors/es i l'equip de coordinació.

A final de curs és realitza una reunió amb tots els tutors de l'ESO per tal de concretar l'avaluació de les activitats de la tutoria i de les propostes de millora.

Els resultats consensuats entre l'equip de coordinació són integrats en la programació dels cursos següent. També són recollits els suggeriments fets per l'AMPA.

### 4.3 El treball de síntesi de 1r, 2n i 3r d'ESO i el projecte de recerca a 4t d'ESO

El treball de síntesi és un conjunt d'activitats d'ensenyament i aprenentatge que es realitzen en grups amb l'objectiu de poder comprovar si l'alumnat ha assolit les competències bàsiques de les matèries treballades durant el curs. El treball de síntesi es realitza a 1r, 2n i 3r d'ESO durant una setmana a final de curs. Es treballa a partir d'un site on es troba explicat l'organització i les activitats que ha de realitzar l'alumnat.

A 1r d'ESO: Emociona't  
<https://sites.google.com/xtec.cat/emocionatelluch>

A 2n d'ESO: Juguem!  
<https://sites.google.com/xtec.cat/juguem>

A 3r d'ESO: Barrilegem  
<https://sites.google.com/xtec.cat/barrilegem/inici>

El projecte de recerca és un conjunt d'activitats de descoberta i recerca que l'alumnat de 4t d'ESO realitzen en equips. Aquest projecte està enfocat per ajudar-los a enfocar el seu futur. El projecte de recerca es treballa durant una setmana a final de curs. Es treballa a partir d'un site on es troba explicat l'organització i les activitats que ha de realitzar l'alumnat.

Títol: I després de l'ESO, què?

<https://sites.google.com/a/xtec.cat/enunciat-17-18-i-despres-de-l-eso-que/>

La informació i la documentació es troba en el *Moodle* de Coordinació pedagògica del centre (adreça: <http://agora.xtec.cat/ies-ernest-lluch/moodle/>)

#### 4.4 Coordinació entre els centres d'Educació Primària i l'Institut

Per realitzar un bon acolliment del nou alumnat de 1r d'ESO, l'Institut està en contacte amb els centres d'Educació Primària, als quals es demana que abans de finalitzar el curs, facilitin la informació següent relacionada amb l'alumnat matriculat a 1r d'ESO al nostre Institut:

- Dades de l'alumnat que consten a la graella de traspàs.
- Còpia dels informes de la prova de 6è (Competències bàsiques de 6è de primària).
- Còpia de l'historial acadèmic.
- Relació d'alumnes de 6è els quals s'han encomanat activitats de reforç a l'estiu.

Aquesta documentació s'utilitza per confegir els llistats de 1r d'ESO i distribuir l'alumnat en els grups flexibles.

A principis de setembre es realitza una reunió per fer el traspàs d'informació entre primària i secundària de l'alumnat nou matriculat a l'Institut. En aquesta reunió assisteixen els tutors/es de 6è de primària i els tutors/res de 1r d'ESO, la coordinadora d'ESO, la mestra de pedagogia terapèutica, la referent de l'EAP i la coordinadora pedagògica.

L'Institut també organitza durant el curs unes visites dels centres adscrits de primària. L'objectiu d'aquestes visites és donar a conèixer el funcionament de l'Institut al nou alumnat.

D'altra banda, es fa arribar als centres de primària les notes de la primera avaluació dels seus exalumnes.

### 5. Organització tutorial a Batxillerat

En el batxillerat l'acció tutorial abraça el conjunt d'activitats d'orientació personal, acadèmica i professional que s'adrecen a l'alumne/a per tal d'afavorir el creixement personal i la preparació per a una participació responsable en la societat.

## 5.1 Competències bàsiques dins el PAT

Competències bàsiques	Què treballem?	Com ho treballem?
Competència comunicativa	<i>Capacitat de saber comunicar-se oralment: conversar, escoltar, expressar-se, exposar i dialogar per relacionar-se, participar i aprendre.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expressió i interpretació d'emocions, sentiments i necessitats</li> <li>- Comunicació no verbal</li> <li>- Comunicació oral: expressió i comprensió</li> <li>- Comunicació escrita: comprensió i expressió</li> </ul>
Competència en recerca	<i>Capacitat per consolidar de manera coherent l'esperit d'iniciativa i d'autonomia. Capacitat de portar projectes amb responsabilitat, rigor i perseverança.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulació d'hipòtesis, tractament de la informació, argumentació i redacció de conclusions.</li> <li>- Activitats creatives</li> <li>- Exposició oral</li> </ul>
Competència en la gestió i el tractament de la informació	<i>Capacitat de trobar, reunir seleccionar i analitzar informacions tant en l'àmbit acadèmic com en la vida quotidiana.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distingir entre els diferents tipus de fonts i suports.</li> <li>- Ordenar, analitzar, contrastar i interpretar les informacions obtingudes</li> </ul>
Competència digital	<i>Capacitat pel tractament de les eines tecnològiques i de la informació</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilitzar les eines tecnològiques i les possibilitats comunicatives i creatives de les xarxes virtuals</li> </ul>
Competència personal i interpersonal	<i>Capacitat que permeten l'autoconeixement i el coneixement dels altres. Capacitat per treballar en entorns col·laboratius</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treball en equip i de reflexió sobre la pròpia pràctica</li> <li>- Autocontrol emocional i superació de les pròpies limitacions.</li> <li>- Esperit emprenedor</li> <li>- Aprendre a ser, estar, fer i actuar per viures en comunitats més justes i equitatives.</li> </ul>
Competència en el coneixement i la interacció amb el món	<i>Capacitat que posen en joc a posar en joc els coneixements adquirits per enfrontar-se a la comprensió integral i integrada del món natural, social i cultural.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilitzar els recursos de manera responsable.</li> <li>- Adquirir hàbits relacionats als consum i de la gestió de la salut individual i col·lectiva.</li> <li>- Analitzar els problemes</li> </ul>

		<p><i>socials</i></p> <p><i>- Treball on s'apliquin els factors de cohesió social dins la diversitat</i></p>
--	--	--

## 5.2 Programació de la tutoria

### 5.2.1 Primer de Batxillerat

#### 5.2.1.1 Temporització

Temporització	Activitats	Professionals responsables
1r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acollida del grup classe</li> <li>- Normes de classe i de l'Institut</li> <li>- Coneixement i seguiment de la situació acadèmica i personal</li> <li>- Control de l'assistència a les classes i traspàs d'aquesta informació al Centre i a les famílies</li> <li>- Informació sobre l'organització i el funcionament del Centre</li> <li>- Llibre de tutoria de Batx: "Àmbit acadèmic"</li> <li>- Elecció dels delegats</li> <li>- Coordinació de l'avaluació inicial (preavaluació): diagnosi de les dificultats d'aprenentatge i presa de decisions al respecte</li> <li>- Xerrada: Com afrontar el Batxillerat</li> <li>- Activitat: com utilitzar el web <i>Unportal</i></li> </ul>	<p>Coordinació general: coordinadora pedagògica</p> <p>Coordinació de les activitats: coordinadora de Batxillerat</p> <p>Implementació a l'aula: tutor/a</p> <p>Realització del treball de recerca: professor-tutor del TR</p> <p>Activitat "Monòlogos científics": grup <i>Big Van</i></p> <p>Xerrada "Recerca i presentació del Treball de Recerca": MAGMA</p> <p>Xerrada informativa del TR: coordinadora pedagògica i coordinadora de Batxillerat</p>
2n trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut</li> <li>- Seguiment acadèmic individual: control de les assignatures suspeses</li> <li>- Control de l'assistència a les classes i traspàs d'aquesta informació al Centre i a les famílies</li> <li>- Informació sobre els CFGM</li> <li>- Llibre de tutoria de Batx: "Àmbit del treball de recerca"</li> <li>- Introducció a la recerca: instruccions legals i formals, característiques del procés...</li> <li>- Xerrada informativa sobre la recerca i el TR</li> <li>- Activitat: Exposició de TR per part d'alumnes de 2n</li> <li>- Procés de tria del TR</li> </ul>	<p>Xerrada "Com afrontar el Batxillerat": Cristina Carvallo (psicòloga)</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adjudicació del TR</li> <li>- Treball dels valors a partir de documents audiovisuals</li> <li>- Preparació del Carnaval</li> <li>- Activitat: Conferència_col·loqui sobre un tema d'actualitat (pendent de confirmació)</li> </ul>	
3r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut</li> <li>- Seguiment acadèmic individual: control de les assignatures suspeses</li> <li>- Control de l'assistència a les classes i traspàs d'aquesta informació al Centre i a les famílies</li> <li>- Activitat: Disseny d'estratègies per al final del curs</li> <li>- Orientació per a 2n de Batxillerat</li> <li>- Realització del TR</li> </ul>	

### 5.2.1.2 Continguts

- Coneixement i seguiment de la situació acadèmica i personal.
- Autoorganització i hàbits d'estudi al Batxillerat.
- Treball dels continguts del llibre de tutoria: *Horitzó*. Ed. Claret. ISBN 978-84-8297-489-7
- Treball dels continguts del Moodle: *Treball de recerca*.
- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.
- Participació en diverses activitats del Centre relacionades amb la solidaritat, com la celebració de l'Orange Day, la recollida d'aliments, etc.
- Orientació acadèmic-professional:
  - Xerrada sobre el web unportal.cat. L'AMPA de l'Institut facilita l'accés a aquest servei en el que els alumnes i les seves famílies poden trobar informació actualitzada sobre tots els estudis. <http://www.unportal.net/> A 1r, els tutors recorden i actualitzen la informació proporcionada a 4t d'ESO.
  - "Monòlogos científics" a càrrec de Big Van, activitat on es combina la divulgació científica i l'humor.
  - Xerrada d'orientació: *Com afrontar el Batxillerat*. A càrrec de la psicòloga Cristina Carvallo, té per objectiu abordar les principals preocupacions dels alumnes sobre el Batxillerat: expectatives, dificultats, actituds i reaccions emocionals i intel·lectuals, etc.
- Orientació per a la realització del TR
  - Xerrada sobre la *recerca i presentació del Treball de Recerca* a càrrec d'una representant de MAGMA, associació per promoure la recerca jove.
  - Xerrada informativa sobre el TR.
  - Exposicions de treballs de TR a càrrec d'alumnes del Centre.

## 5.2.2 Segon de Batxillerat

### 5.2.2.1 Temporització

Temporització	Activitats	Professionals responsables
1r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acollida del grup classe</li> <li>- Normes de classe i de l'Institut</li> <li>- Coneixement de la situació acadèmica i personal</li> <li>- Control de les assignatures pendents</li> <li>- Control de l'assistència a les classes i traspàs d'aquesta informació al Centre i a les famílies</li> <li>- Elecció dels delegats</li> <li>- Coordinació de l'avaluació inicial (prevaluació): diagnosi de les dificultats d'aprenentatge i presa de decisions al respecte</li> <li>- Control de la fase final del TR.: realització i lliurament del treball escrit (23 d'octubre)</li> <li>- Orientació acadèmica i professional</li> <li>- Activitat: Taller per aprendre a parlar en públic</li> <li>- Preparació i realització de les exposicions del TR.</li> <li>- Xerrada informativa sobre el web <i>Unportal</i></li> </ul>	<p>Coordinació general: coordinadora pedagògica</p> <p>Coordinació de les activitats: coordinadora de Batxillerat</p> <p>Implementació a l'aula:tutor/a</p> <p>Realització del treball de recerca: professor-tutor del TR</p> <p>Xerrada "Preparació al TR: la presentació oral": Cristina Carvallo (psicòloga)          Xerrada: "Web UnPortal": responsable de la web          Xerrada: "Les PAU": coordinadora pedagògica i coordinadora de Batxillerat          Xerrada: "PACFGS": coordinadora d'Orientació laboral i coordinadora de Batxillerat</p>
2n trimestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut</li> <li>- Seguiment acadèmic individual:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• control de les assignatures pendents (convocatòria de febrer)</li> <li>• control de les assignatures suspeses</li> </ul> </li> <li>- Control de l'assistència a les classes i traspàs d'aquesta informació al Centre i a les famílies</li> <li>- Xerrada informativa sobre les PAU</li> <li>- Xerrada informativa sobre la prematrícula de les PAU</li> <li>- Orientació post-Batxillerat (acadèmica i professional) per part del tutor/a</li> <li>- Xerrada informativa sobre les PACFGS</li> <li>- Xerrada informativa sobre els CFGS</li> <li>- Xerrada informativa sobre els estudis universitaris</li> <li>- Preparació del Carnaval</li> </ul> <p>Inici de la preparació de la Celebració de la Graduació de Batxillerat</p>	<p>Xerrada: "CFGS": coordinadora pedagògica i coordinadora de Batxillerat          Xerrada "Els estudis universitaris": professor de la UB          Xerrada d'exalumnes: coordinadora de Batxillerat          Acte de graduació: coordinadora pedagògica i coordinadora de Batxillerat</p>

<p>3r trimestre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normes de classe i de l'Institut</li> <li>- Seguiment acadèmic individual: control de les assignatures suspeses</li> <li>- Control de l'assistència a les classes i traspàs d'aquesta informació al Centre i a les famílies</li> <li>- Activitat: Disseny d'estratègies per al final del curs</li> <li>- Orientació acadèmica i professional</li> <li>- Xerrada d'exalumnes</li> </ul> <p>Preparació de la Celebració de la Graduació de Batxillerat.</p>	
---------------------	--	--

### 5.2.2.2 Continguts

- Coneixement i seguiment de la situació acadèmica i personal.
- Autoorganització i hàbits d'estudi al Batxillerat.
- Treball dels continguts del llibre de tutoria: *Horitzó*. Ed. Claret. ISBN 978-84-8297-489-7
- Treball dels continguts del Moodle: *Treball de recerca i l després del Batxillerat, què?*
- Preparació d'una coreografia de grup per representar a la festa de Carnaval.
- S'organitzen diverses activitats relacionades amb la solidaritat, com la celebració de l'Orange Day.
- Orientació acadèmicoprofessional:
  - Xerrada sobre el web unportal.cat. L'AMPA de l'Institut facilita l'accés a aquest servei en el que els alumnes i les seves famílies poden trobar informació actualitzada sobre tots els estudis. <http://www.unportal.net/>.
  - Xerrada "PACFGS". Serveix per oferir als alumnes que poden presentar-s'hi informació específica sobre aquestes proves i l'oportunitat d'accedir a cicles superiors sense el títol de Batxillerat. .
  - Xerrades "Les PAU", "CFGs" i "Estudis universitaris". Tenen per objectiu informar els alumnes sobre les diferents opcions acadèmiques al seu abast un cop acabat el Batxillerat.
  - Xerrada d'exalumnes. Té com a objectiu orientar els alumnes sobre els seus horitzons acadèmics i professionals més immediats a partir del testimoni de companys que els han precedit i que els expliquen les seves vivències i experiències.
- Orientació per a la realització del TR
  - Xerrada "Preparació al TR: la presentació oral". A càrrec de la psicòloga Cristina Carvallo, té per objectiu proporcionar instruments senzills de control de les emocions a l'hora de parlar en públic, així com una breu informació sobre els elements fonamentals de comunicació verbal i no verbal.
- Acte de Graduació de Batxillerat. Celebrat a l'Auditori del CaixaForum, serveix com a cloenda del Batxillerat mitjançant discursos de representats de tots els implicats, lliurament d'orles, muntatges audiovisuals i actuacions musicals.

### 5.2.3 Documentació

- Documents generals
  - Normes bàsiques del Centre
  - Fitxa d'assignació de llocs a l'aula

- Fitxa personal-Batxillerat
- Programació anual de la tutoria
- Calendari mensual del curs
- Elecció de delegats
  - Normativa
  - Acta
- Seguiment de l'alumnat
  - Informació sobre l'evolució acadèmica
  - Entrevista amb la família de l'alumne/a
- Assistència i disciplina
  - Justificació de faltes d'assistència de l'alumnat
  - Autorització per sortir del Centre en horari lectiu
- Diversitat
  - Full de derivació per a l'intervenció de l'EAP
  - Fitxa de derivació a Serveis socials
- Traspàs d'informació
  - Full de seguiment

#### 5.2.4 Eines d'avaluació

Els tutors/res fan una valoració qualitativa de la programació, les activitats, els seus continguts, dinàmica i organització, al final de curs. En el cas necessari es realitzen alguns qüestionaris de valoració més específics per algunes activitats.

La coordinadora de Batxillerat compon una graella amb totes les valoracions, que es posa en coneixement dels tutors/es i l'equip de coordinació.

Els resultats consensuats entre l'equip de Coordinació pedagògica són integrats en la programació dels cursos vinent. També són recollits els suggeriments fets per l'AMPA.

### 5.3 El treball de recerca

#### 5.3.1 Temporització

El Treball de Recerca comença la segona avaluació de primer curs de Batxillerat i acaba abans de les vacances de Nadal del segon curs de Batxillerat.

Temporització	Activitats	Professionals responsables
2n trimestre de 1r de Batxillerat	- Xerrada informativa del Treball de Recerca - Informació dels temes del Treball de Recerca - Tria del tema del TR per part de l'alumnat - Informació de l'assignació del TR - Calendari TR - Exposicions de TR per part d'alumnes de 2n de Batxillerat - Primera trobada amb el/la tutor/a del Treball	Coordinació general: coordinadora pedagògica  Coordinació de les activitats: coordinadora de Batxillerat  Implementació a l'aula: tutor/a

	<p>de Recerca</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xerrada: "La recerca i presentació del Treball de Recerca" (MAGMA)</li> </ul>	<p>Realització del treball de recerca: professor-tutor del TR</p> <p>Xerrada "Recerca i presentació del Treball de Recerca": MAGMA</p> <p>Xerrada "Preparació al TR: la presentació oral": Cristina Carvallo (psicòloga)</p>
<p>3r trimestre de 1r de Batxillerat</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboració del TR:</b> Inici del TR. Objectius o hipòtesi. Planificació de la recerca. Metodologia. Recollida d'informació.</li> <li>- 1a valoració del seguiment del TR</li> </ul>	
<p>Juny - setembre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboració del TR:</b> Treball d'investigació. Primer redactat del treball.</li> </ul>	
<p>1r trimestre de 2n de Batxillerat</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2a valoració del seguiment del TR</li> <li>- <b>Elaboració del TR:</b> Síntesi dels resultats. Conclusions. Redactat definitiu del treball.</li> <li>- <b>Lliurament del treball escrit</b> als tutors/es dels TR (la memòria i la fitxa del treball de recerca)</li> <li>- Xerrada "Preparació al TR: la presentació oral"</li> <li>- <b>Exposicions orals</b> (lliurament en suport informàtic dels documents següents: la memòria, la fitxa del treball i la presentació oral)</li> <li>- Notes dels TR</li> </ul>	

### 5.3.2 Continguts

- Orientació per a la realització del TR
  - Xerrada informativa del Treball de Recerca
  - Treball dels continguts del Moodle: *Treball de recerca*.
  - Xerrada "La recerca i presentació del Treball de Recerca" a càrrec de MAGMA, associació per promoure la recerca jove.
  - Exposicions de treballs de recerca per part d'alumnes de 2n de Batxillerat.
  - Xerrada "Preparació al TR: la presentació oral". A càrrec de la psicòloga Cristina Carvallo, té per objectiu proporcionar instruments senzills de control de les

emocions a l'hora de parlar en públic, així com una breu informació sobre els elements fonamentals de comunicació verbal i no verbal.

- Informació i assessorament a alumnes i tutors dels premis per als TR.
- Direcció del TR
  - Valoracions del seguiment del TR (juny i setembre)

### 5.3.3 Documentació

- Documents generals
  - Calendari del TR
  - El treball de recerca
  - Llistat de temes
  - Sol·licitud d'assignació a un departament
  - Fitxa del treball de recerca
  - Full de seguiment del treball de recerca
  - Criteris per a l'avaluació del treball escrit
  - Criteris per a l'avaluació de l'exposició oral
  - Sol·licitud de Direcció a Institucions per dur a terme activitats de recerca
  - Vistiplau de Direcció per a la presentació de TR a premis
- Documents d'avaluació per al professorat
  - Valoració del procés d'elaboració del treball de recerca (juny)
  - Informe de traspàs pel seguiment del treball de recerca
  - Valoració del procés d'elaboració del treball de recerca (setembre)
  - Avaluació final del treball de recerca
  - Avaluació final extraordinària del treball de recerca

### 5.3.4 Eines d'avaluació

Els tutors/res fan una valoració qualitativa de la temporització, procés d'assignació, programació d'activitats relacionades i organització de les exposicions, un cop finalitzats els treballs de recerca i la seva avaluació (gener).

La coordinadora de Batxillerat compon una graella amb totes les valoracions, que es posa en coneixement dels tutors/es de treball de recerca i l'equip de coordinació.

Els resultats consensuats entre l'equip de Coordinació pedagògica són integrats en la programació dels cursos vinent.

## 6. Relació amb les famílies

Les actuacions del tutor/a amb les famílies es concreten en les reunions generals de grup amb totes les famílies del grup-classe i en les entrevistes personals amb les pares o tutors legals dels alumnes.

A inici de curs es convoca una reunió informativa, en què el tutor/a entra en contacte amb les famílies i els explica la dinàmica del curs i de l'Institut. El material utilitzat per a aquesta reunió és el següent:

- Dossier informatiu per a les famílies (es troba a la pàgina web del centre).
- Guió per als tutors/es.
- Presentació en suport informàtic per a la xerrada informativa sobre el grup-classe, la normativa del centre, la presentació i organització de la tutoria, el calendari escolar, el

## PAT. Pla d'acció tutorial

currículum d'ESO, l'avaluació i recuperació, l'atenció a la diversitat, l'acció tutorial, les normes de convivència, les activitats i els serveis escolars.

El principal objectiu de les entrevistes personals amb les famílies és informar als pares o tutors de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne i transmetre les observacions que ha fet el professorat durant les sessions d'avaluació, o que ha recollit prèviament el tutor, per tal de decidir en comú acord l'orientació educativa que es consideri més adient.

Es realitza, com a mínim, una reunió amb els pares o tutors legals durant el curs.

Hi ha també altres vies de contacte amb les famílies: de forma telefònica o a través del correu electrònic.

Generalment, les entrevistes amb les famílies es realitzen en presència de l'alumne/a, ja que és aquest és el veritable protagonista del seu procés d'aprenentatge.

El tutor/a pot entrevistar personalment a l'alumne/a o conjuntament alumne/a i família segons ho consideri oportú. La família també pot sol·licitar una entrevista al tutor/a.

Després de cada reunió el tutor/a ha de redactar l'acta de la reunió omplint el full d'entrevistes amb les famílies.

### **Xerrades informatives a les famílies**

Per tal d'informar a les famílies sobre el currículum escolar i l'orientació escolar es realitzen les xerrades següents:

- Famílies d'alumnes de 1r d'ESO. Es realitza una xerrada per part de l'equip directiu durant el mes de juliol, abans que l'alumnat hagi començat el curs.
- Famílies de 4t d'ESO (orientació per a batxillerat o cicles) durant el curs. Per part del director, coordinadora pedagògica i coordinadora de batxillerat.

## 7. La Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)

La funció de la comissió de la diversitat és la d'organitzar, ajustar, i fer el seguiment de l'aplicació dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades. Fer el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives especials i específiques i elaborar les propostes dels plans individualitzats.

La comissió en el nostre centre està formada pels membres següents:

- El/la coordinador/a pedagògic/a
- El/la coordinador/a de l'ESO
- El/la professor/a d'orientació educativa
- La mestra de pedagogia terapèutica
- El o la professional de l'equip d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP), que intervé com a suport extern al centre.

Les funcions de la comissió són les següents:

1. Decidir els procediments i criteris que empraran els equips docents per fer les adaptacions o els plans individualitzats (PI) que corresponguin.
2. Fer el seguiment dels plans individualitzats.
3. Informar als tutors/es i a l'equip docent a principi de curs dels alumnes de nee matriculats en el centre.
4. Confegir els protocols necessaris per atendre l'alumnat amb nee.
5. Col·laborar amb l'entorn escolar o, si escau, amb els plans educatius d'entorn o altres programes socioeducatius en els quals participi el centre, per dissenyar, planificar i desenvolupar accions de suport escolar i educatiu per atendre la diversitat dels alumnes.
6. Establir els mecanismes per garantir el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives especials i específiques de suport educatiu.
7. Fer el seguiment de la coordinació amb els centres de primària adscrits.
8. Fer el seguiment i la valoració de les decisions que es vagin prenent en el marc de la CAD.
9. Reunir-se amb els serveis socials un mínim de tres vegades durant el curs escolar per tal de fer el seguiment de l'alumnat atès pels serveis socials.
10. Recollir i posteriorment fer el traspàs als tutors/es de la informació i dels acords presos a les reunions de la CAD.
11. Fer el seguiment de l'alumnat atès pels serveis externs, com EAIA, CSMIJ, el Centre obert etc.
12. Coordinar i fer el seguiment de l'alumnat de UEC.
13. Fer el seguiment i la valoració de les decisions que es vagin prenent en el marc de la CAD.
14. Fer la prevenció i el seguiment dels alumnes amb risc d'abandonament escolar.
15. Coordinar i fer el traspàs de la informació amb la referent de l'EAP.

La Comissió es reuneix una vegada a la setmana. El/la Coordinador/a pedagògic/a s'encarrega de recollir els acords en una acta.



La informació de la Comissió i les actes de cada reunió es troben en el *Moodle* de Coordinació pedagògica del centre (adreça: <http://agora.xtec.cat/ies-ernest-lluch/moodle/>)

## Reunions de Coordinació amb els serveis externs

### Reunions amb els Serveis Socials

- Es realitzen trimestralment les reunions amb els referents dels serveis socials de la Nova Esquerra de l'Eixample, Antiga esquerra de l'Eixample i de Sant Antoni. En aquestes reunions es realitza el seguiment de l'alumnat que està atès pels serveis socials. La coordinadora pedagògica s'encarrega de recollir el seguiment i traspasar la informació entre els serveis socials i els tutors/res a través d'unes fitxes.

### Reunió amb el centre obert

- Es realitza una reunió a l'inici de curs amb la CAD. La coordinadora pedagògica s'encarrega de recollir la informació que sol·licita el CO. Durant el curs la coordinadora pedagògica fa arribar trimestralment les notes de l'alumnat atès pel centre obert.

### Reunions UEC

- Es realitzen reunions de seguiment de l'alumnat que assisteix a la UEC. Es realitza una reunió de seguiment com a mínim durant el curs escolar. La UEC realitza el traspàs de notes cada trimestre a l'institut. Assisteix en aquestes reunions la coordinadora pedagògica i EAP.

### Altres reunions

- En el cas que un servei extern sol·liciti una reunió. Algun membre de la CAD hi anirà si el tutor/a no hi pot assistir.

## Avaluació i propostes de millora

A final de curs es reuneix la CAD per tal de valorar les actuacions realitzades i les propostes de millora pel curs vinent.

### 7.1. Els tutors/es i les mesures d'atenció a la diversitat del centre

Els tutors/es han de realitzar el seguiment de l'alumnat amb NESE de la seva tutoria coordinat-se amb l'equip docent, la CAD, els serveis externs i família. Si l'alumne té un pla individualitzat caldrà seguir les instruccions següents:

## Pla Individualitzat (PI)

1. El tutor/a és l'encarregat de posar les dades de l'alumne tant en el document general com en el resum del PI. El tutor/a farà el seguiment del PI durant tot el curs escolar.
2. El professorat ha d'omplir l'apartat "Àrees i tipus d'adaptació que es proposa" de la seva matèria i en el resum del PI, situat al final del document, haurà de posar una creu en el lloc que correspongui al tipus d'adaptació que faci a la seva matèria.
3. La coordinadora pedagògica juntament amb el tutor/a imprimiran el resum del PI que s'haurà de lliurar una còpia a la família.
4. El director i el/la tutor/a han de signar el resum del PI.
5. El tutor/a realitzarà una reunió amb la família per informar del PI. Durant la reunió es podrà ensenyar el PI complet (des de l'ordinador, sense imprimir). La família, durant la reunió, ha de signar també el resum i se'ls **donarà una còpia** solament del resum del PI. L'original del resum del PI cal lliurar-lo a la coordinadora pedagògica.
6. A final de curs, la coordinadora pedagògica i el tutor/a tancaran el PI. La coordinadora pedagògica imprimirà el document i adjuntarà una còpia del resum. El PI es guardarà en l'arxivador de l'alumne/a. El resum original es guardarà a l'expedient de l'alumne.

### Documentació:

- Model dels Plans individualitzat i Suport lingüístic.
- Protocols i orientacions metodològiques per l'atenció a la diversitat

La informació i la documentació es troba en el *Moodle* de Coordinació pedagògica del centre (adreça: <http://agora.xtec.cat/ies-ernest-lluch/moodle/>)

## 7.2 Orientació adreçada a l'alumnat amb risc de no graduar

<b>Seqüenciació d' accions</b>	<b>Temporització</b>	<b>Responsables</b>
1.- Inici de l'orientació de l'alumnat amb risc de no graduar. Retorn de la situació dels alumnes dels cursos anteriors respecte als PFI i cicles.	1a avaluació	CAD i Tècnic de l'Eixample
2.- Resultats de la primera avaluació i confecció d'un llistat amb l'alumnat susceptible de ser derivat a un PAGM, PAGES o PFI.	1a avaluació	Coordinadora d'Orientació laboral
3.- Reunió amb tutors/es de 3r i 4t d'ESO (individualment) per comentar la situació de cada alumne/a	2a avaluació	Coordinadora d'Orientació laboral
4.- Reunió amb els tutors/res de 3r i 4t per explicar l'organització dels PFI i cicles	2a avaluació	Coord. pedag., Coord. OL i Tècnic Eixample
5.- Sessió informativa sobre les PAGM. Assistència de tots els alumnes susceptibles de ser derivats	2a avaluació	Coordinadora d'Orientació lab.
6.- Reunió amb la coordinadora de Batxillerat per comentar la situació de l'alumnat de Batxillerat	2a avaluació	Coordinadora d'OL i coordinadora de Batxillerat
7.- Sessió informativa sobre les PAGES per a tot l'alumnat repetidor del Batxillerat	2a avaluació	Coord. d'OL i coord. de Batxillerat
8.- Accions individuals amb els alumnes que es presentaran a les proves de grau mitjà i superior.	2a i 3a avaluació	Coordinadora d'Orientació laboral
9.- Revisió dels casos de NEE que s'han de tenir en compte a l'hora de fer la preinscripció	2a avaluació	CAD
10.- Preinscripció des del centre a les PAGM i PAGES	2a avaluació	Coordinadora d'Orientació lab.
11.- Revisió dels alumnes susceptibles de ser derivats a un PFI. (Notes 2a avaluació)	2a avaluació	Coordinadora d'Orientació lab.
12.- Reunió amb tutors/es de 2n, 3r i 4t d'ESO (individualment) per comentar situació "nova" de cada alumne/a	3a avaluació	Coordinadora d'Orientació laboral
13.- Sessió informativa sobre els PFI. Assistència de tots els alumnes susceptibles	3a avaluació	Coordinadora d'Orientació lab.

PAT. Pla d'acció tutorial

de ser derivats.		
14.- Accions individuals amb els alumnes que han manifestat la intenció de realitzar un PFI.	2a i 3a avaluació	Coordinadora d'Orientació laboral
15.- Reunió amb els tutors de 4t d'ESO dels alumnes que graduaran i voldran fer els cicles de grau mitjà	2a i 3a avaluació	Coordinadora d'Orientació lab. i Tècnic Eixample
16.- Preinscripció, des del centre dels PFI amb les famílies i els alumnes	3a avaluació	Coordinadora d'Orientació lab. i Tècnic Eixample
17.- Preinscripció des del centre, als CFGM i CFGS (via proves, via ESO i via batxillerat).	3a avaluació	Coordinadora d'Orientació laboral
18.- Contacte amb el Tècnic de l'Eixample per comentar dades i concretar preinscripcions.	3a avaluació	Coordinadora d'orientació laboral i Tècnic SO-pla jove
En casos puntuals es demana assessorament per part de l'EAP.		